

ANBI-document 2017 TAA Apeldoorn

- **Officiële naam**

Vereniging afdeling Apeldoorn van de Algemene Nederlandse Vrouwenvereniging
"Tesselschade-Arbeid Adelt"(TAA Apeldoorn)

- **Fiscaal nummer**

8083.87.121

- **Contactgegevens**

apeldoorn@tesselschade-arbeidadelt.nl

- **Bestuursamenstelling**

Voorzitter 1: L.I. Roeders-Bandel

Voorzitter 2: A.J.B. aan de Stegge

Penningmeester: H.A. Hevel

Opleidingen: D.E.M. Jellema

Opleidingen: J.H. Vreeman

Lid: H.M. Heckman-Brouwer

Lid: S.M.C. van Nimweegen-Klaasman

BELEIDSPLAN

INLEIDING

In onderstaand beleidsplan legt het bestuur van Vereniging Afdeling Apeldoorn van de Algemene Nederlandse Vrouwenvereniging 'Tesselschade-Arbeid Adelt' het actuele beleid vast. Dit beleidsplan is vastgesteld in de bestuursvergadering van 13 januari 2016. Het beleidsplan zal jaarlijks aangepast worden indien nodig. Waar in dit plan wordt gesproken van vereniging, wordt bedoeld de Vereniging Afdeling Apeldoorn van de Algemene Nederlandse Vrouwenvereniging 'Tesselschade-Arbeid Adelt'.

KERNPRINCIPES EN UITGANGSPUNTEN VAN DE VERENIGING

STATUTAIRE DOELSTELLING TAA

De vereniging stelt zich ten doel vrouwen behulpzaam te zijn bij hun streven zelfstandig te zijn of te blijven. TAA is een vereniging zonder winstoogmerk.

Onderstaand een beschrijving van de wijze waarop de vereniging de statutaire doelstelling tracht te realiseren.

1. De vereniging geeft vrouwen een bijdrage in de opleidings- of studiekosten en stelt hen in staat een vak- of beroepsopleiding te volgen. Hiertoe is in 1939 het Betsy Perk Opleidingsfonds (BPO) in het leven geroepen. Het fonds biedt financiële ondersteuning voor vrouwen in de kosten van een studie om hen op weg te helpen naar economische zelfstandigheid. Een voorwaarde is wel dat de gekozen opleiding rijkserkend is en na afronding zicht biedt op financiële zelfstandigheid.

Het fonds krijgt haar inkomsten uit de revenuen van het landelijk stichtingskapitaal en de bijdragen van afdelingen en giften van derden. Het beheer van het BPO stichtingskapitaal berust bij het landelijk verenigingsbestuur. Voor de uitwerking van de doelstelling is de landelijke BPO commissie in het leven geroepen. De taak van de landelijke BPO commissie is de aanvragen, ingediend door vrouwen die mogelijk zelf gesteund kunnen worden of door de contactpersonen van het bestuur, te beoordelen en de hoogte van de uitkeringen voor het komende jaar vast te stellen.

Daarnaast kan de vereniging via eigen kapitaal en/of giften vrouwen zelf ondersteunen in de kosten van een studie.

2. De vereniging biedt vrouwen de mogelijkheid tot het vervaardigen van handgemaakte artikelen die door TAA zonder winstoogmerk en voor rekening en risico van TAA worden verkocht. Het bestuur stuurt vrouwen aan die handgemaakte artikelen vervaardigen. De vereniging organiseert 1 of meer verkopen per jaar om de vervaardigde artikelen te verkopen. De handwerksters ontvangen een vergoeding voor hun handwerk.

3. De landelijke vereniging geeft haar (oud-) beheerders van TAA verkooppunten en (oud) handwerksters extra financiële ondersteuning als zij dat nodig hebben. Hiertoe is het Zegers Veeckensfonds (ZVF) in het leven geroepen. Het fonds ontstond uit een legaat van mejuffrouw Pauline Zegers Veeckens.

Het fonds maakt het mogelijk aan (oud-)handwerksters, alsook aan (oud-) beheerders van verkooppunten van verenigingsafdelingen, die niet meer kunnen werken en daardoor in financiële moeilijkheden komen, een geldbedrag te schenken. Daarnaast kunnen

handwerksters, die om gezondheidsredenen tijdelijk niet meer kunnen werken, financiële ondersteuning krijgen.

Het fonds krijgt haar inkomsten uit de revenuen van het landelijk stichtingskapitaal en de bijdragen van afdelingen en giften van derden. Het beheer van het ZVF stichtingskapitaal berust bij het landelijk verenigingsbestuur. Voor de uitwerking van de doelstelling is de landelijke ZVF commissie in het leven geroepen. De taak van de landelijke ZVF commissie is de aanvragen, ingediend door de contactpersonen van het bestuur, te beoordelen en de hoogte van de uitkeringen voor het komende jaar vast te stellen.

Daarnaast kan de vereniging via eigen kapitaal en/of giften oud-handwerksters zelf financieel ondersteunen.

MISSIE

Economische zelfstandigheid van vrouwen bevorderen door kennis, capaciteiten en mogelijkheden van individuele vrouwen te faciliteren.

BELEID

TE VERRICHTEN WERKZAAMHEDEN HEDEN-TOT 2019

- Organiseren van verkopen.
- Contacten onderhouden met de kandidaten van het BPO die ondersteund worden.
- Contacten onderhouden met de (oud) handwerksters.
- Bezoeken van regionale en landelijke vergaderingen c.q. bijeenkomsten.
- Jaarlijks uitkeringen doen aan kandidaten van het BPO en ZVF.
- Landelijk en lokaal meer naamsbekendheid opbouwen in het bijzonder voor de beide fondsen.
- Leden werven.
- Toekomstvisie ontwikkelen.
- Meer gebruik maken van expertise van de leden om bovengenoemde werkzaamheden uit te kunnen voeren.

WERVING VAN GELDEN

TAA landelijk is geen fondsenwervende instelling, maar een vermogensfonds. Het werven van gelden is geen doelstelling van de vereniging. De afdeling ontvangt van de leden contributie. Deze contributie is een minimale bijdrage van (per 1 januari 2017) € 15,00 per jaar. De vereniging draagt 1/6 deel van de geïnde contributie af aan de landelijke verenigingskas voor een bijdrage aan de landelijke verenigingskosten.

De vereniging kan gelden van derden ontvangen door schenkingen en/of legaten.

De vereniging ontvangt geen subsidie.

Over het gevoerde financiële beleid wordt toezicht uitgevoerd door een kascommissie bestaande uit minimaal 2 leden uit het ledenbestand, zijnde geen bestuursleden, dan wel door een externe accountant.

BEVOEGDHEDEN VAN HET TAA BESTUUR

De voorzitter behartigt de algemene gang van zaken van de vereniging en zit de bestuursvergaderingen en de Algemene Leden Vergaderingen voor.

De secretaris van het bestuur voert de correspondentie voor het bestuur en maakt de notulen van de vergaderingen, zowel van de vergaderingen van het bestuur als van de Algemene Leden Vergadering. De secretaris draagt zorg voor de voorbereidingen noodzakelijk voor het opmaken van het Jaarverslag van de vereniging.

De penningmeester van het bestuur neemt alle gelden voor de vereniging in ontvangst en voert het financiële beleid. De penningmeester draagt zorg voor de voorbereidingen noodzakelijk voor het opmaken van de Balans en de Winst en Verliesrekening van de vereniging. De penningmeester stelt jaarlijks een begroting op.

De vereniging heeft geen personeel in dienst. Bestuursleden ontvangen geen beloning voor hun werkzaamheden. Zij ontvangen wel een vergoeding voor gemaakte onkosten.

UITVOERING VAN HET BELEID

De vereniging benoemt uit haar midden een bestuur. Leden van de vereniging zijn als zodanig ook lid van de landelijke vereniging. De vereniging is belast met de inning van de contributie, het begeleiden van vrouwen die handgemaakte artikelen vervaardigen en het verkopen van deze artikelen. Tevens begeleidt het bestuur de vrouwen die een bijdrage uit het landelijke BPO en ZVF ontvangen. Een afgevaardigde van het bestuur is statutair verplicht de vergadering van de Raad van Afgevaardigden bij te wonen. De vereniging is vrij om vrouwen financiële ondersteuning te geven als bijdrage in studiekosten. De vereniging is statutair verplicht voor 1 april een financieel jaarverslag alsmede een administratief jaarverslag aan te leveren aan het landelijk Bestuur van de vereniging.

UITKERINGEN BELEID

Voorwaarden om in aanmerking te komen voor een BPO uitkering:

- Het Betsy Perk-Opleidingsfonds ondersteunt uitsluitend vrouwen.
- De opleiding wordt gevolgd bij een officieel door het Rijk erkende instelling (diverse niveaus en richtingen zijn mogelijk).
- Studenten die bij aanvang van de studie ouder zijn dan 30 jaar komen in principe niet in aanmerking voor ondersteuning voor het eerste studiejaar. Wanneer het eerste jaar met goed gevolg is afgesloten kan alsnog een aanvraag voor ondersteuning gedaan worden.
- Belangrijk bij de acceptatieprocedure is het arbeidsperspectief van de opleiding. Het Betsy Perk-Opleidingsfonds verstrekt jaarlijks maximaal het collegegeld zoals dat voor het betreffende studiejaar is vastgesteld.
- Voorwaarden om in aanmerking te komen voor een ZVF uitkering:
- Het Zegers Veeckensfonds ondersteunt uitsluitend vrouwen.
- (Oud-) handwerksters of (oud-) beheerders van verkooppunten die om welke reden dan ook, niet meer, of in mindere mate van TAA een vergoeding voor handwerken ontvangen door ziekte van henzelf of naaste, ongeluk, etc.
- Eenmalige tegemoetkoming in geval van niet vergoeden door verzekeraar van bv. bril.

Ter voorkoming van in sociaal isolement geraken.

UITKERINGEN VAN DE VERENIGING VANUIT HET LANDELIJKE BPO EN ZVF VAN LAATSTE 3 JAAR EN PROGNOSE VOOR DE KOMENDE 3 JAAR

	2015	2016	2017	2018	2019	2020
BPO	€ 2000,--	€ 2000,--	€ 2000,--	€ 2000,--	€ 2000,--	€ 2000,--
ZVF	€ 0,--	€ 500,--	€ 500,--	€ 500,--	€ 500,--	€ 500,--

BESCHIKKEN OVER HET TAA VERMOGEN

Het landelijke bestuur stelt jaarlijks een begroting op en stelt het maximum bedrag aan uit te keren toelagen vast. Dit gebeurt op basis van de hoogte van de uitkeringen van voorgaande jaren en de te verwachten aanvragen voor het toekomstige jaar.

Bij ontbinding van de vereniging zullen de eigendommen van de vereniging, na betaling van alle schulden en met inachtneming van de belangen van de eventuele handwerksters en gesubsidieerden, worden overgedragen aan TAA landelijk, voor zover niet door schenkers of erfstaters anders mocht zijn beschikt (artikel 23 statuten).

VISIE

Vereniging afdeling Apeldoorn TAA stelt zich ten doel vrouwen behulpzaam te zijn bij hun streven economisch en financieel zelfstandig te zijn of te blijven. Dit doet de vereniging door:

- vrouwen een bijdrage te geven in opleidings- en studiekosten en hen in staat te stellen een vak- of beroepsopleiding te volgen;
- vrouwen mogelijkheden te bieden tot het vervaardigen van handgemaakte artikelen die door de vereniging zonder winstoogmerk en voor haar risico verkocht worden;
- giften te verstrekken aan (oud-)handwerksters indien zij die extra ondersteuning behoeven.

Vereniging afdeling Apeldoorn TAA stelt zich voorts ten doel te bevorderen dat handwerktechnieken worden bewaard.

Al meer dan een eeuw lang worden vrouwen geholpen met een gift van TAA.

ACTIVITEITENVERSLAG TESSELSCHADE-ARBEID ADEL T AFDELING APELDOORN 2017

In 2017 zijn in Hotel-Restaurant 'De Keizerskroon' twee verkopen gehouden. De ruimte werd ons kosteloos ter beschikking gesteld, hieraan wordt ruchtbaarheid gegeven in de media. Als dank ontvangt 'De Keizerskroon' een TAA artikel, dat verloot wordt binnen hun team. Tevens verzorgen wij na de iedere verkoop een attentie voor Carla Maassen, directeur 'De Keizerskroon'.

De voorjaars- en najaarsverkoop inclusief de loterij hebben samen met de verkoop uit voorraad een opbrengst gegenereerd van € 9.360,50.

In 2017 hebben wij als afdeling het Betsy Perk-Opleidingsfonds gesteund met €2000,--. Het project bij Stichting Da Capo, waarbij TAA studentes heeft gesteund bij de Entree opleiding Zorg en Welzijn., is succesvol afgerond met 3 geslaagde dames. Voor 2018 hebben wij besloten een andere studente te ondersteunen. De begeleiding van de studenten wordt gedaan door Dorien Jellema-Huitink en Riet Vreeman.

Rondom Kerst hebben wij alle handwerksters een bezoek gebracht en bedankt middels een eindejaars gratificatie en een kleine attentie in kerstsfeer.

Afgelopen maart hebben wij de regiovergadering bezocht in Nijmegen bezocht en in september bezochten wij de regiovergadering in Arnhem, op beide regiovergaderingen waren de afdelingen Arnhem, Ede, Lochem- Zutphen, Nijmegen Utrecht-Amersfoort/ Nijmegen aanwezig. Onderwerpen als regionale samenwerking, contacten met opleidingen en gezamenlijke inkoop van materialen kwamen aan de orde.

In 2017 is er ook een Facebook pagina aangemaakt .

Op de ALV TAA op 8 juni 2017 is onze afdeling vertegenwoordigd door Annemarie aan de Stegge, Dorien Jellema-Huitink, Hetty Hevel en Tera Roeders-Bandel. De ALV vond plaats in het Textielmuseum in Tilburg. Alle afdelingen hebben veel inspiratie opgedaan in het prachtige museum. Naast de presentatie van de jaarstukken, was er een gastspreekster van het Wereldwijven Handwerklab uit Dordrecht. Kenmerkend voor hen is dat ze in hun atelier veelal werken met hergebruik van stoffen en materialen. Ook onze afdeling werkt met hergebruik van stoffen en geschonken materialen.

Op 13 september heeft ons bestuurslid Margot Heckman een lezing verzorgd voor handwerksters en ereleden over de geschiedenis van de vingerhoedindustrie. Eén en ander was een try-out en was erg succesvol. Het bestuur is in 2017 tien maal in vergadering bijeen geweest. Op de Algemene Ledenvergadering van 16 maart 2017 zijn naast het bestuur 4 leden aanwezig geweest.

BATEN		2017	LASTEN		2017	
Contributies		2.827,00		Vergoeding handwerksters, incl. gratificaties	3.150,85	
Schenken en diversen		20,00			-	
Rente		22,02		Materiaal	1.957,55	
ZVF		-		Algemene kosten	862,95	
BPO + Eigen pupillen				Aangekocht handwerk	2.697,10	
Verkoopopbrengsten	uit depot	944,35		Aankoop gereede artikelen TAA afd	690,85	
	aan andere afdelingen	1.384,60		Aankoop voorraadbeheer	125,00	
	uit vitrine			Onkosten verkopen	verkopen	474,90
	op de verkoopdagen	9.360,50			verzendkosten	-
Onvoorziene inkomsten				Bankkosten	488,29	
				PR-kosten	1.315,81	
				Verzekering kosten	151,18	
				Afdracht landelijk	471,17	
				ZVF	-	
				BPO + College eigen student	2.000,00	
				Onvoorziene uitgaven (mutatie voorraad)	-	
					984,85	
Totaal der baten		14.558,47		Totaal der lasten	13.400,80	
Resultaat		1.157,67				

BEGROTING 2018 VERENIGING AFDELING Apeldoorn TAA

BATEN	begroot 2017	reel 2017	begroot 2018	LASTEN	begroot 2017	reel 2017	begroot 2018
Contributies	€ 2.400,00	€ 2.827,00	€ 2.600,00	Vergoedingen handwerksters, incl. gratificaties	€ 2.500,00	€ 3.150,85	€ 2.250,00
Scheningen en diversen	€ -	€ 20,00	€ -	Materiaal	€ 1.750,00	€ 1.957,55	€ 1.500,00
Rente	€ -	€ 22,02	€ -	Algemene kosten	€ 850,00	€ 862,97	€ 700,00
ZVF	€ -	€ -	€ -	Inkoop elders (aangekocht handwerk)	€ 1.250,00	€ 2.697,10	€ 3.000,00
BPO	€ -	€ -	€ -	Inkoop andere afdelingen TAA	€ 1.250,00	€ 690,85	€ 1.500,00
uit depot aan andere TAA	€ 1.000,00	€ 944,35	€ 1.000,00	Aankoop voorraadbeheer		€ 125,00	
Verkoopopbrengsten verenigingen	€ 500,00	€ 1.384,60	€ 500,00	Onkosten verkopen	€ 450,00	€ 474,90	€ 450,00
op de verkoopdagen	€ 7.500,00	€ 9.360,50	€ 8.000,00	verkoop verzend kosten	€ 300,00	€ -	€ 320,00
Onvoorziene inkomsten	€ -	€ -	€ -	Administratiekosten (bankkosten)	€ 350,00	€ 488,00	€ 450,00
				Drukwerk en kopieën (PR-kosten)	€ 300,00	€ 1.315,81	€ 1.000,00
				Verzekering kosten	€ 150,00	€ 151,18	€ 150,00
				Afdracht landelijk	€ 425,00	€ 471,17	
				ZVF	€ 500,00	€ -	€ -
				algemene kas	€ -	€ -	€ -
				landelijk	€ 2.000,00	€ 2.000,00	€ 2.000,00
				vereniging	€ 2.000,00	€ -	€ 2.000,00
				BPO			
				landelijk			
				vereniging			
				Onvoorziene uitgaven	-	€ -984,85	-
Totaal der baten	€ 11.400,00	€ 14.558,47	€ 12.100,00	Totaal der lasten	14.075,00	13.400,53	15.750,00
	begroot 2017	reel 2017	begroot 2018				
	€ -2.675,00	€ 1.157,94	€ -3.650,00				