

- Officiële naam: Vereniging afdeling Breda van de Algemene Nederlandse Vrouwenvereniging "Tesselschade Arbeid Adelt" (TAA-afdeling Breda)
- Fiscaal nummer 8081.62.548
- Contactgegevens: breda@tesselschade-arbeidadelt.nl
- Bestuurssamenstelling:
 voorzitter J.C.M. van Lanen-Hofman
 secretaris P.B. ten Bruggencate
 penningmeester: M de Milliano
 lid: C.T.H. Daverveldt-Meesters
 lid:T.V.W. Westenbrugge-ten Bokkel Huinink
 lid: A.M.A.de Hoogh
 lid: Aline van Stockum-Gelderman

VERENIGING AFDELING Breda van de ALGEMENE NEDERLANDSE
 VROUWENVERENIGING TESSELSCHADE-ARBEID ADELDT (TAA)

BELEIDSPLAN

INLEIDING

In onderstaand beleidsplan legt het bestuur van Vereniging Afdeling Breda van de Algemene Nederlandse Vrouwenvereniging 'Tesselschade-Arbeid Adelt' het actuele beleid vast. Dit beleidsplan is vastgesteld in de bestuursvergadering van 13 februari 2019. Het beleidsplan zal jaarlijks aangepast worden indien nodig. Waar in dit plan wordt gesproken van vereniging, wordt bedoeld de Vereniging Afdeling Breda van de Algemene Nederlandse Vrouwenvereniging 'TesselschadeArbeid Adelt'.

KERNPRINCIPES EN UITGANGSPUNTEN VAN DE VERENIGING

- STATUTAIRE DOELSTELLING TAA

De vereniging stelt zich ten doel vrouwen behulpzaam te zijn bij hun streven economisch zelfstandig te zijn of te blijven. TAA is een vereniging zonder winstoogmerk.

Onderstaand een beschrijving van de wijze waarop de vereniging de statutaire doelstelling tracht te realiseren.

1. De vereniging geeft vrouwen een bijdrage in de opleidings- of studiekosten en stelt hen in staat een vak- of beroepsopleiding te volgen. Hiertoe is in 1939 het Betsy Perk Opleidingsfonds (BPO) in het leven geroepen. Het fonds biedt financiële ondersteuning voor vrouwen in de kosten van een studie om hen op weg te helpen naar economische zelfstandigheid. Een voorwaarde is wel dat de gekozen opleiding rijks erkend is en na afronding zicht biedt op financiële zelfstandigheid.

Het fonds krijgt haar inkomsten uit de revenuen van het landelijk stichtingskapitaal en de bijdragen van afdelingen en giften van derden. Het beheer van het BPO stichtingskapitaal berust bij het landelijk verenigingsbestuur. Voor de uitwerking van de doelstelling is de

landelijke BPO commissie in het leven geroepen. De taak van de landelijke BPO commissie is de aanvragen, ingediend door vrouwen die mogelijk zelf gesteund kunnen worden of door de contactpersonen van het bestuur, te beoordelen en de hoogte van de uitkeringen voor het komende jaar vast te stellen.

Daarnaast kan de vereniging via eigen kapitaal en/of giften vrouwen zelf ondersteunen in de kosten van een studie.

2. De vereniging biedt vrouwen de mogelijkheid tot het vervaardigen van handgemaakte artikelen die door TAA zonder winstoogmerk en voor rekening en risico van TAA worden verkocht. Het bestuur stuurt vrouwen aan die handgemaakte artikelen vervaardigen. De vereniging organiseert 1 of meer verkopen per jaar om de vervaardigde artikelen te verkopen. De handwerksters ontvangen een vergoeding voor hun handwerk.

3. De landelijke vereniging geeft haar (oud-) beheerders van TAA verkooppunten en (oud) handwerksters extra financiële ondersteuning als zij dat nodig hebben. Hiertoe is het Zegers Veeckensfonds (ZVF) in het leven geroepen. Het fonds ontstond uit een legaat van mejuffrouw Pauline Zegers Veeckens.

Het fonds maakt het mogelijk aan (oud-)handwerksters, alsook aan (oud-) beheerders van verkooppunten van verenigingsafdelingen, die niet meer kunnen werken en daardoor in financiële moeilijkheden komen, een geldbedrag te schenken. Daarnaast kunnen handwerksters, die om gezondheidsredenen tijdelijk niet meer kunnen werken, financiële ondersteuning krijgen.

Het fonds krijgt haar inkomsten uit de revenuen van het landelijk stichtingskapitaal en de bijdragen van afdelingen en giften van derden. Het beheer van het ZVF stichtingskapitaal berust bij het landelijk verenigingsbestuur. Voor de uitwerking van de doelstelling is de landelijke ZVF commissie in het leven geroepen. De taak van de landelijke ZVF commissie is de aanvragen, ingediend door de contactpersonen van het bestuur, te beoordelen en de hoogte van de uitkeringen voor het komende jaar vast te stellen.

Daarnaast kan de vereniging via eigen kapitaal en/of giften oud-handwerksters zelf financieel ondersteunen.

MISSIE

Economische zelfstandigheid van vrouwen bevorderen door kennis, capaciteiten en mogelijkheden van individuele vrouwen te faciliteren.

BELEID

- TE VERRICHTEN WERKZAAMHEDEN HEDEN -2020:

- * Organiseren van verkopen.
- * Contacten onderhouden met de kandidaten van het BPO die ondersteund worden.
- * Contacten onderhouden met de (oud) handwerksters.
- * Bezoeken van regionale en landelijke vergaderingen c.q. bijeenkomsten.
- * Jaarlijks uitkeringen doen aan kandidaten van het BPO en ZVF.

* Landelijk en lokaal meer naamsbekendheid opbouwen in het bijzonder voor de beide fondsen.

* Leden werven, met name in een jonger segment.

* Toekomstvisie ontwikkelen.

* Meer gebruik maken van expertise van de leden om bovengenoemde werkzaamheden uit te kunnen voeren.

- WERVING VAN GELDEN

TAA landelijk is geen fondsenwervende instelling, maar een vermogensfonds. Het werven van gelden is geen doelstelling van de vereniging. De afdeling ontvangt van de leden contributie. Deze contributie is een minimale bijdrage van (per 1 januari 2019) € 15,- per jaar. De vereniging draagt 1/6 deel van de geïnde contributie af aan de landelijke verenigingskas voor een bijdrage aan de landelijke verenigingskosten.

De vereniging kan gelden van derden ontvangen door schenkingen en/of legaten.

De vereniging ontvangt geen subsidie.

Over het gevoerde financiële beleid wordt toezicht uitgevoerd door een kascommissie bestaande uit minimaal 2 leden uit het ledenbestand, zijnde geen bestuursleden, dan wel door een externe accountant.

- BEVOEGDHEDEN VAN HET TAA BESTUUR

De voorzitter behartigt de algemene gang van zaken van de vereniging en zit de bestuursvergaderingen en de Algemene Leden Vergaderingen voor.

De secretaris van het bestuur voert de correspondentie voor het bestuur en maakt de notulen van de vergaderingen, zowel van de vergaderingen van het bestuur als van de Algemene Leden Vergadering. De secretaris draagt zorg voor de voorbereidingen noodzakelijk voor het opmaken van het Jaarverslag van de vereniging.

De penningmeester van het bestuur neemt alle gelden voor de vereniging in ontvangst en voert het financiële beleid. De penningmeester draagt zorg voor de voorbereidingen noodzakelijk voor het opmaken van de Balans en de Winst en Verliesrekening van de vereniging. De penningmeester stelt jaarlijks een begroting op.

De vereniging heeft geen personeel in dienst. Bestuursleden ontvangen geen beloning voor hun werkzaamheden. Zij ontvangen wel een vergoeding voor gemaakte onkosten.

- UITVOERING VAN HET BELEID

De vereniging benoemt uit haar midden een bestuur. Leden van de vereniging zijn als zodanig ook lid van de landelijke vereniging. De vereniging is belast met de inning van de contributie, het begeleiden van vrouwen die handgemaakte artikelen vervaardigen en het verkopen van deze artikelen. Tevens begeleidt het bestuur de vrouwen die een bijdrage uit het landelijke BPO en ZVF ontvangen. Een afgevaardigde van het bestuur is statutair verplicht de vergadering van de Raad van Afgevaardigden bij te wonen. De vereniging is vrij om vrouwen financiële ondersteuning te geven als bijdrage in studiekosten. De vereniging is statutair verplicht voor 1 april een financieel jaarverslag alsmede een administratief jaarverslag aan te leveren aan het landelijk Bestuur van de vereniging.

UITKERINGEN BELEID

Voorwaarden om in aanmerking te komen voor een BPO uitkering:

- * Het Betsy Perk-Opleidingsfonds ondersteunt uitsluitend vrouwen.
- * De opleiding wordt gevolgd bij een officieel door het Rijk erkende instelling (diverse niveaus en richtingen zijn mogelijk).
- * Studenten die bij aanvang van de studie ouder zijn dan 30 jaar komen in principe niet in aanmerking voor ondersteuning voor het eerste studiejaar. Wanneer het eerste jaar met goed gevolg is afgesloten kan alsnog een aanvraag voor ondersteuning gedaan worden.
- * Belangrijk bij de acceptatieprocedure is het arbeidsperspectief van de opleiding. Het Betsy Perk-Opleidingsfonds verstrekt jaarlijks maximaal het collegegeld zoals dat voor het betreffende studiejaar is vastgesteld.

Voorwaarden om in aanmerking te komen voor een ZVF uitkering:

- * Het Zegers Veeckensfonds ondersteunt uitsluitend vrouwen.
- * (Oud-) handwerksters of (oud-) beheerders van verkooppunten die om welke reden dan ook, niet meer, of in mindere mate van TAA een vergoeding voor handwerken ontvangen door ziekte van henzelf of naaste, ongeluk, etc.
- * Eenmalige tegemoetkoming in geval van niet vergoeden door verzekeraar van bv. een bril.
- * Ter voorkoming van in sociaal isolement geraken.

UITKERINGEN VAN DE VERENIGING VANUIT HET LANDELIJKE BPO EN ZVF VAN LAATSTE 3 JAAR EN PROGNOSE VOOR DE KOMENDE 3 JAAR

€	2016	2017	2018	2019	2020	2021
BPO	1320	1137	1400	3000	2000	2000
ZVF	2400	1000	2200	2200	2200	2000

- BESCHIKKEN OVER HET TAA VERMOGEN

Het landelijke bestuur stelt jaarlijks een begroting op en stelt het maximum bedrag aan uit te keren toelagen vast. Dit gebeurt op basis van de hoogte van de uitkeringen van voorgaande jaren en de te verwachten aanvragen voor het toekomstige jaar.

Bij ontbinding van de vereniging zullen de eigendommen van de vereniging, na betaling van alle schulden en met inachtneming van de belangen van de eventuele handwerksters en gesubsidieerden, worden overgedragen aan TAA landelijk, voor zover niet door schenkers of erflaters anders mocht zijn beschikt (artikel 23 statuten).

ACTIVITEITENOVERZICHT 2018

In 2018 zijn we gestart met een maandelijkse verkoopmiddag in boekhandel van Kemenade en Hollaers in Breda. De verkopen zijn vergelijkbaar met de wekelijkse verkopen in de winkel. Mede om die reden is besloten om de winkel alleen nog op afspraak te openen.

In januari was er de TAA bridgedrive

In mei is een zomerse verkoop bij een van onze leden in haar prachtige tuin gehouden. Ook in mei waren we in de gelegenheid gesteld een verkoop te houden in restaurant de Boswachter in Breda. Die laatste verkoop viel wat tegen. Een betere PR en aanduiding van de verkoop is een volgende keer nodig. In november was er een winterverkoop en in december stonden we weer op de kerstmarkt in Dordrecht.

Elke laatste donderdag van de maand is er ons handwerk café. Dat wordt trouw en goed bezocht.

De webshop, voornamelijk als etalage van de winkel, wordt ook gebruikt als informatiekanaal.

Inmiddels weten steeds meer mensen de webshop te vinden,

Datum: 15 februari 2019

BEGROTING 2019 VERENIGING TAA AFDELING BREDA d.d. 1-1-2019

BATEN	reel 2018	begroot 2019	LASTEN	reel 2018	begroot 2019
Contributies	3446	3300	Vergoedingen handwerkers	1179	1500
Schenken en diversen			Gratificaties	-	-
Rente	8	0	Aankoop Handwerk en materiaal	2927	4000
ZVF	2200	2200	Algemene kosten	284	500
BPO	500	3000			
Verkoopopbrengsten			Aankoop voorraadbeheer		
verkoop aan andere afdelingen			Onkosten verkopen	294	300
winkel	3265	2500			
verkoopdagen	5414	5000	huisvesting	1366	1500
overige inkomsten	678	500	Bankkosten	270	300
			PR-kosten	120	120
Onvoorziene Inkomsten/inbraakverz			Verzekering	464	475
			Afdracht landelijk	600	600
			ZVF landelijk ZVF vereniging	2200	2200
			BPO landelijk	500	3000
			BPO vereniging	900	1000
			Onvoorziene uitgaven	483	500
Totaal der baten	15511	16500	Totaal der lasten	11587	15995
Resultaat	3924	505			