



## TAA AFDELING TILBURG - EINDHOVEN

- **Officiële naam:**  
Vereniging Afdeling Tilburg-Eindhoven van de Algemene Nederlandse Vrouwenvereniging "Tesselschade-Arbeid Adelt"
- **Fiscaalnummer:**  
8080.73.810
- **Contactgegevens:**  
[tilburg-eindhoven@tesselschade-arbeidadelt.nl](mailto:tilburg-eindhoven@tesselschade-arbeidadelt.nl)
- **Bestuurssamenstelling:**

Voorzitter:	J.F.B. Freriks-Warring
Secretaris:	M.C. Loevendie-Aijer
Penningmeester:	B.C.J.M. Vrieling-Weitjens
Lid:	J.M. van Leeuwen-Brinkhoff
Lid:	A.L.E. Luykx
Lid:	P.H.M.L. van der Reep

## BELEIDSPLAN

### INLEIDING

In onderstaand beleidsplan legt het bestuur van Vereniging Afdeling Tilburg-Eindhoven van de Algemene Nederlandse Vrouwenvereniging "Tesselschade-Arbeid Adelt" (TAA) het actuele beleid vast.

Dit beleidsplan is vastgesteld in het bestuurlijk overleg van 30 maart 2016.

Het beleidsplan zal jaarlijks worden aangepast indien nodig.

Waar in dit plan wordt gesproken van vereniging, wordt bedoeld de Vereniging Afdeling Tilburg-Eindhoven van de Algemene Nederlandse Vrouwenvereniging "Tesselschade-Arbeid Adelt".

### KERNPRINCIPES EN UITGANGSPUNTEN VAN DE VERENIGING

#### Statutaire doelstelling

De vereniging stelt zich ten doel vrouwen behulpzaam te zijn bij hun streven zelfstandig te zijn of te blijven. De vereniging heeft geen winstoogmerk.

Onderstaand een beschrijving van de wijze waarop de vereniging de statutaire doelstelling tracht te realiseren.

1. De vereniging geeft vrouwen een bijdrage in studie- of opleidingskosten. Hiertoe is in 1939 het Betsy Perk Opleidingsfonds (BPO) in het leven geroepen. Het fonds biedt financiële ondersteuning aan vrouwen in genoemde kosten om hen op weg te helpen naar economische zelfstandigheid. Een voorwaarde is dat het een door het rijk erkende opleiding betreft, die na afronding zicht biedt op financiële zelfstandigheid. Het fonds krijgt haar inkomsten uit de revenuen van het landelijk stichtingskapitaal, de bijdragen van de afdelingen en giften van derden. Het beheer van het BPO-stichtingskapitaal berust bij het landelijk verenigingsbestuur. Voor de uitwerking van de doelstelling is de landelijke BPO-commissie in het leven geroepen. De taak van de landelijke BPO-commissie is de ingediende aanvragen om steun te beoordelen en de hoogte van de uitkeringen voor het komende jaar vast te stellen.

Daarnaast kan de vereniging via eigen kapitaal en/of giften vrouwen zelf ondersteunen in studiekosten.

2. De vereniging biedt vrouwen de mogelijkheid tot het vervaardigen van handgemaakte artikelen die door de vereniging zonder winstoogmerk en voor rekening en risico van de vereniging worden verkocht. Het bestuur van de vereniging stuurt de handwerksters aan die de artikelen vervaardigen. De vereniging organiseert 1 of meer verkopen per jaar om de artikelen te verkopen. De handwerksters ontvangen een vergoeding voor hun handwerk.

3. De landelijke vereniging stelt de vereniging in staat haar oud-beheerders van TAA-verkooppunten en oud-handwerksters, die niet meer kunnen werken, financieel extra te ondersteunen als zij dat nodig hebben. Hiertoe is het Zegers Veeckensfonds (ZVF) in het leven geroepen. Het fonds ontstond uit een legaat van mejuffrouw Pauline Zegers Veeckens.

Daarnaast kunnen handwerksters en beheerders, die om gezondheidsredenen tijdelijk niet kunnen werken, uit dit fonds financieel worden gesteund.

Het fonds krijgt haar inkomsten uit de revenuen van het landelijk stichtingskapitaal, de bijdragen van afdelingen en giften van derden. Het beheer van het ZVF-stichtingskapitaal berust bij het landelijk verenigingsbestuur. Voor de uitwerking van de doelstelling is de landelijke ZVF-commissie in het leven geroepen. De taak van deze commissie is het beoordelen van de aanvragen vanuit de contactpersonen in de verenigingsbesturen en het vaststellen van de hoogte van de bijdragen voor het komende jaar.

Daarnaast kan de vereniging via eigen kapitaal en/of giften oud-handwerksters zelf financieel steunen.

#### **MISSIE**

Economische zelfstandigheid van vrouwen bevorderen door kennis, capaciteiten en mogelijkheden van individuele vrouwen te faciliteren.

#### **BELEIDSACTIVITEITEN**

##### **Te verrichten werkzaamheden heden-2019**

- Organiseren van verkopen
- Contacten onderhouden met de studenten van het BPO
- Contacten onderhouden met de (oud-)handwerksters.
- Deelnemen aan regionale en landelijke vergaderingen c.q. bijeenkomsten.
- Jaarlijkse bijdragen schenken aan degenen die door het BPO of ZVF worden gesteund.
- Landelijk en lokaal meer naamsbekendheid opbouwen in het bijzonder voor de beide fondsen.
- Leden werven.
- Toekomstvisie ontwikkelen.
- Meer gebruik maken van expertise van leden om bovengenoemde activiteiten te kunnen uitvoeren. Hiertoe zal een inventarisatie worden gehouden.
- Ons verdiepen in de Algemene verordening gegevensbescherming (AVG) welke per 25 mei 2018 van toepassing is.
- Ons verdiepen in Vereniging van Fondsen in Nederland in verband met onze deelname aan diverse fondsen.

##### **Werving van gelden**

Het werven van gelden is geen doelstelling van de vereniging. De vereniging ontvangt van de leden contributie. Deze contributie is een minimale bijdrage van € 15,00 per jaar. De vereniging draagt 1/6<sup>e</sup> deel van de geïnde contributie af aan de landelijke verenigingskas als bijdrage aan de landelijke verenigingskosten.

De vereniging kan gelden van derden ontvangen door schenkingen en/of legaten.  
De vereniging ontvangt geen subsidie.  
Het gevoerde financiële beleid wordt gecontroleerd door een kascommissie bestaande uit twee leden uit het ledenbestand, zijnde geen bestuursleden.

### **Bevoegdheden van het bestuur van de vereniging**

De voorzitter behartigt de algemene gang van zaken van de vereniging en zit de vergaderingen en de algemene ledenvergadering voor.  
De secretaris voert de correspondentie en maakt de notulen van de vergaderingen en de algemene ledenvergadering. De secretaris draagt zorg voor het opmaken van het jaarverslag. De secretaris zorgt voor de ledenadministratie.  
De penningmeester neemt alle gelden voor de vereniging in ontvangst en voert de financiële administratie. De penningmeester maakt de Balans en de Winst- en Verliesrekening op en stelt jaarlijks de begroting op.

De vereniging heeft geen personeel in dienst. Bestuursleden ontvangen geen beloning voor hun werkzaamheden. Zij ontvangen wel een vergoeding voor gemaakte onkosten.

### **Uitvoering van het beleid**

- De vereniging benoemt uit haar midden een bestuur.
- De penningmeester draagt zorg voor de inning van de contributie.
- De vereniging is statutair verplicht jaarlijks voor 1 april een financieel jaarverslag alsmede een administratief jaarverslag aan te leveren aan het landelijk verenigingsbestuur.
- Een afgevaardigde van het bestuur is statutair verplicht de vergaderingen van de Raad van Afgevaardigden bij te wonen.
- Het bestuur is belast met het begeleiden van de handwerksters en het verkopen van de handgemaakte artikelen.
- Het bestuur begeleidt studentes in de regio die een bijdrage ontvangen van het landelijk BPO fonds of van de afdeling.
- Het bestuur begeleidt oud-handwerksters en oud-beheerders van de afdeling die een bijdrage ontvangen uit het ZVF.
- De vereniging is vrij via eigen kapitaal en/of giften vrouwen te ondersteunen in studiekosten.
- Het bestuur draagt zorg voor de ledenadministratie.

### **Beleid toekenning financiële bijdragen**

Voorwaarden om in aanmerking te komen voor een bijdrage uit het Betsy Perk Opleidingsfonds:

- Door het BPO worden uitsluitend vrouwen ondersteund.
- De opleiding wordt gevolgd bij een officieel door het rijk erkende instelling (diverse niveaus en richtingen zijn mogelijk).
- Studenten die bij aanvang van de studie ouder zijn dan 30 jaar komen in principe niet in aanmerking voor ondersteuning voor het eerste studiejaar. Wanneer het eerste studiejaar met goed gevolg is afgesloten, kan een aanvraag voor ondersteuning worden gedaan voor het volgende studiejaar.
- Belangrijk bij de acceptatieprocedure is het arbeidsperspectief van de opleiding.
- Het BPO verstrekt jaarlijks maximaal het collegegeld zoals dat voor het betreffende studiejaar is vastgesteld.

Voorwaarden om in aanmerking te komen voor een bijdrage uit het Zegers Veeckensfonds:

- Door het ZVF worden uitsluitend vrouwen ondersteund.

- In aanmerking komen (oud-)handwerksters en (oud-)beheerders van verkooppunten die niet meer of in mindere mate actief kunnen zijn voor de vereniging (b.v. door ziekte, ongeluk, sociaal isolement).

**BIJDRAGEN VAN DE VERENIGING VANUIT HET BETSY PERK OPLEIDINGSFONDS OF HET ZEGERS VEECKENSFONDS VAN DE LAATSTE 3 JAAR EN PROGNOSE VOOR DE KOMENDE 3 JAAR**

€	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
BPO	2550	5671	3560	onbekend	onbekend	onbekend	onbekend
ZVF	0	0	0	onbekend	onbekend	onbekend	onbekend

**Beschikken over het verenigingsvermogen**

Bij ontbinding van de vereniging zullen de eigendommen van de vereniging, na betaling van alle schulden en met inachtneming van de belangen van de eventuele handwerksters, beheerders en studenten die worden gesteund door de betreffende vereniging, worden overgedragen aan de landelijke vereniging, voor zover niet door schenkers of erflaters anders mocht zijn beschikt.

**VISIE VAN DE VERENIGING AFDELING TILBURG VAN DE ALGEMENE NEDERLANDSE VROUWENVERENIGING TESSELSCHADE-ARBEID ADELTE (TAA)**

De vereniging stelt zich ten doel vrouwen te steunen in hun streven naar economische zelfstandigheid.

De vereniging doet dit door:

- onder bepaalde voorwaarden, bijdragen te verstrekken aan vrouwen die niet over voldoende financiële middelen beschikken om een door het rijk erkende opleiding te volgen;
- vrouwen de mogelijkheid te bieden tegen vergoeding hoogwaardige handgemaakte artikelen te vervaardigen, die door de vereniging zonder winstoogmerk en voor haar risico worden verkocht;
- bijdragen te verstrekken aan (oud-)handwerksters en (oud-)beheerders indien zij extra ondersteuning behoeven.

Voorts stelt de vereniging zich ten doel te bevorderen dat handwerktechnieken worden bewaard.

Tilburg, 11-06-2019

BEGROTING 2019 TAA afdeling TILBURG - EINDHOVEN

BATEN	2018	2019	LASTEN	2018	2019
	<i>Realisatie</i>	<i>Prognose</i>		<i>Realisatie</i>	<i>Prognose</i>
Contributie	4303	3800	Afdracht 1/6 <sup>e</sup> contributie	995	630
BPO	5620	3000	BPO gift	2500	1500
			BPO kandidaat	5620	3000
Giften	804	600	Giften		
Overige inkomsten	17	15	Algemene kosten	3090	6500
Opbrengsten verkoop	14866	14300	Kosten verkoop	947	1150
			Overige kosten	11136	10990
	25610	21715		24288	23770

BATEN	Reëel 2018	Begroot 2019
Contributies	4303	3800
Schenkingen / diversen	804	600
Rente	17	15
ZVF	0	0
BPO	5620	3000
Verkoop uit depot	3495	3200
Verkoop aan afdelingen	5148	5400
Verkoop verkoopdagen	6223	5700
<b>TOTAAL der baten</b>	<b>25610</b>	<b>21715</b>

LASTEN	Reëel 2018	Begroot 2019
Vergoedingen handwerksters	2053	1800
Tantièmes	497	510
IMateriaal	4103	3700
Algemene kosten	3090	6500
Aangekocht handwerkster	2341	2000
Aankoop van afdelingen	1494	1300
Aankoop voorraad beheer	107	100
Onkosten verkoop	615	750
Verzendkosten verkoop	332	400
Bankkosten	290	320
PR-kosten	0	0
Verzekeringskosten	251	260
Afdracht landelijk	995	630
ZVF landelijk	0	0
ZVF vereniging	0	0
BPO landelijk	2500	1500
BPO vereniging	5620	3000
Onvoorziene uitgaven	0	1000
<b>TOTAAL der lasten</b>	<b>24288</b>	<b>23770</b>

## ACTIVITEITENVERSLAG TAA TILBURG 2018

### Verkoop

- Verkopen 04-11-2018 bij Sociëteit de Philharmonie in Tilburg  
15-11-2018 bij Servicecentrum De Burghtweide in Oisterwijk  
22-11-2018 bij Watermolen van Opwetten in Nuenen  
22-11-2018 bij Eeckenrhode in Waalre
- Deelname aan fair 16-12-2018 Dwalerij
- Vitrine bij Servicecentrum De Burghtweide in Oisterwijk
- Geen winkel
- Vanuit depot verkoop artikelen aan leden en aan andere afdelingen

### Activiteiten bestuur

- Organisatie 19-03-2018 Algemene Ledenvergadering in Tilburg  
17-05-2018 Regiovergadering Zuid-Nederland
- Aanwezig bij Landelijke Algemene Vergadering  
Depotdagen  
Raad van Afgevaardigden
- Bestuursvergaderingen 10
- PR Werven leden persoonlijk bij verkopen  
Ontwerpen/uitgeven flyers  
Ontwerpen/uitgeven/verzenden uitnodigingen voor verkopen
- BPO Bezoek aan BPO kandidaat  
Gesprekken met kandidaat studente
- Handwerksters Regelmatig bezoeken  
Aankopen materiaal  
Voorzien van materiaal  
Kerstattentie bezorgen

### Extra activiteiten

- AVG uitvoeren regels die nu gelden
  - Depotruimte zoeken naar nieuwe geschikte depotruimte
  - Nieuwe artikelen Ja; gericht op jonger publiek
  - Toekomstvisie gedachten laten gaan over de toekomstvisie van onze afdeling
  - Verkoop deelgenomen aan openluchtfair met een stand op straat
-

