



VERENIGING AFDELING Den Haag van de ALGEMENE NEDERLANDSE VROUWENVERENIGING TESSELSCHADE-ARBEID ADELDT (TAA)

Bestuursamenstelling per 26 juni 2020 (ALV 2020):

Erevoorzitter van de vereniging: mevrouw H. C. van Aartsen - Warsen.

mevrouw C.A.M Osinga - de Leeuw (*voorzitter*)
mevrouw A.A. Schenck – Vlot (*1^e penningmeester*)
mevrouw C.F. van 't Wout- Nollkaemper (*secretaris*)
mevrouw L.H.S.M.E. Dieleman–van Rijckevorsel van Kessel (*depotzaken en herbenoemd als 2^e penningmeester*)
mevrouw E. Goosen (*opleidingen*)
mevrouw H.A.C. van Hemert-Garnier(*depotzaken + ledenadministratie*)
mevrouw W.H. Lieben -Cokart (*huis en huurders + depotzaken*)
mevrouw I. Heukensfeldt Jansen-Geelen (*opleidingen*)
mevrouw M.C. Steins Bisschop (*Zegers Veeckensfonds + depotzaken*)
mevrouw C. Bos-Geerkens (*depotzaken*)

Fiscaal nummer afdeling Den Haag: 0027.10.158

KvK nummer: 40408661

Contactgegevens:

Adres: Noordeinde 92, 2514 GM Den Haag,
Email: sgravenhage@tesselschade-arbeidadelt.nl

TAA Den Haag is een Algemeen Nut Beogende Instelling (ANBI).

BELEIDSPLAN 2020

INLEIDING

In onderstaand beleidsplan legt het bestuur van Vereniging Afdeling Den Haag van de Algemene Nederlandse Vrouwenvereniging 'Tesselschade-Arbeid Adelt' het actuele beleid vast. Het beleidsplan zal jaarlijks aangepast worden indien nodig. Waar in dit plan wordt gesproken van vereniging, wordt bedoeld de Vereniging Afdeling Den Haag van de Algemene Nederlandse Vrouwenvereniging 'Tesselschade-Arbeid Adelt'.

KERNPRINCIPES EN UITGANGSPUNTEN VAN DE VERENIGING

- STATUTAIRE DOELSTELLING TAA en de vereniging Den Haag

De vereniging stelt zich ten doel vrouwen behulpzaam te zijn bij hun streven zelfstandig te worden of te blijven. TAA is een vereniging zonder winstoogmerk.

Onderstaand een beschrijving van de wijze waarop de vereniging de statutaire doelstelling tracht te realiseren.

1. TAA geeft vrouwen een bijdrage in de opleidings- of studiekosten en stelt hen in staat een vak- of beroepsopleiding te volgen. Hiertoe is in 1939 het **Betsy Perk Opleidingsfonds (BPO)** in het leven geroepen. Het fonds biedt financiële ondersteuning voor vrouwen in de kosten van een studie om hen op weg te helpen naar economische zelfstandigheid. Een voorwaarde is wel dat de gekozen opleiding rijks erkend is en na afronding zicht biedt op financiële zelfstandigheid.

Het fonds krijgt haar inkomsten uit de revenuen van het landelijk stichtingskapitaal en de bijdragen van afdelingen en giften van derden. Het beheer van het BPO stichtingskapitaal berust bij het landelijk verenigingsbestuur. Voor de uitwerking van de doelstelling is de landelijke BPO commissie in het leven geroepen.

Daarnaast steunt de afdeling Den Haag kandidaten allereerst uit eigen kapitaal, contributie en/of giften in de kosten van een studie.

2. De vereniging biedt vrouwen de mogelijkheid tot het vervaardigen van handgemaakte artikelen die door de vereniging zonder winstoogmerk en voor rekening en risico van de vereniging worden verkocht. Het bestuur begeleidt vrouwen die handgemaakte artikelen vervaardigen. De vereniging organiseert 1 of meer verkopen per jaar om de vervaardigde artikelen te verkopen. De handwerksters ontvangen een vergoeding voor hun handwerk.

3. De landelijke vereniging geeft (oud-) beheerders van TAA verkooppunten en (oud-) handwerksters extra financiële ondersteuning als zij dat nodig hebben. Hiertoe is het **Zegers Veeckensfonds (ZVF)** in het leven geroepen. Het fonds ontstond uit een legaat van mejuffrouw Pauline Zegers Veeckens. Het ZVF maakt het mogelijk aan (oud-)handwerksters, alsook aan (oud-) beheerders van verkooppunten van verenigingsafdelingen, die niet meer kunnen werken en daardoor in financiële moeilijkheden komen, een geldbedrag te schenken. Daarnaast kunnen handwerksters, die om gezondheidsredenen tijdelijk niet meer kunnen werken, financiële ondersteuning krijgen.

Het ZVF krijgt haar inkomsten uit de revenuen van het landelijk stichtingskapitaal en de bijdragen van afdelingen en giften van derden. Het beheer van het ZVF stichtingskapitaal berust bij het landelijk verenigingsbestuur. Voor de uitwerking van de doelstelling is de landelijke ZVF commissie in het leven geroepen. De taak van de landelijke ZVF commissie is de aanvragen, ingediend door de contactpersonen van het bestuur, te beoordelen en de hoogte van de uitkeringen voor het komende jaar vast te stellen. Daarnaast kan de vereniging uit eigen kapitaal en/of giften oud-handwerksters zelf financieel ondersteunen.

MISSIE

Economische zelfstandigheid van vrouwen bevorderen door het verwerven van kennis en het behalen van een diploma. En vrouwen de mogelijkheid bieden tot het vervaardigen van handgemaakte artikelen.

BELEID

- TE VERRICHTEN WERKZAAMHEDEN HEDEN-2021:

* Het verkopen van artikelen in de winkel van de vereniging te Den Haag

* Organiseren van verkopen.

* Contacten onderhouden met de studenten van de vereniging die door de vereniging ondersteund worden.

* Contacten onderhouden met de (oud-) handwerksters en (oud-) beheerders

* Bezoeken van regionale en landelijke vergaderingen c.q. bijeenkomsten.

* Jaarlijks uitkeringen doen aan eigen studenten uit eigen middelen en begeleiden bij het behalen van een diploma.

* Jaarlijks uitkeringen doen aan studenten van het BPO en kandidaten ZVF.

* Landelijk en lokaal meer naamsbekendheid opbouwen in het bijzonder voor de beide fondsen.

* Leden werven.

* Toekomstvisie ontwikkelen.

* Meer gebruik maken van expertise van de leden om bovengenoemde werkzaamheden uit te kunnen voeren.

- WERVING VAN GELDEN

TAA landelijk is geen fondsenwervende instelling, maar een vermogensfonds. Het werven van gelden is geen doelstelling van de vereniging. De vereniging ontvangt van de leden contributie. Deze contributie is een bijdrage van (per 1 januari 2020) € 15,00 per jaar. De vereniging draagt 1/6 deel van de geïnde contributie af aan de landelijke verenigingskas voor een bijdrage aan de landelijke verenigingskosten.

De vereniging kan gelden van derden ontvangen door schenkingen en/of legaten.

De vereniging ontvangt geen subsidie.

Over het gevoerde financiële beleid van de vereniging wordt toezicht gehouden door een kascommissie bestaande uit 2 leden uit het ledenbestand die geen bestuurslid zijn.

- BEVOEGDHEDEN VAN HET BESTUUR VAN DE VERENIGING

De voorzitter behartigt de algemene gang van zaken van de vereniging en zit de bestuursvergaderingen en de Algemene Ledenvergaderingen voor.

De secretaris van het bestuur voert de correspondentie voor het bestuur en maakt de notulen van de vergaderingen, zowel van de vergaderingen van het bestuur als van de Algemene Ledenvergadering. De secretaris draagt zorg voor het opstellen van het Jaarverslag van de vereniging.

De 1^e en 2^e penningmeester van het bestuur nemen alle gelden voor de vereniging in ontvangst en voeren het financiële beleid. De 1^e penningmeester draagt zorg voor het opmaken van de Balans en de Winst en Verliesrekening van de vereniging die door de ALV wordt vastgesteld en stelt jaarlijks een begroting op. De 2^e penningmeester draagt zorg voor de dagelijkse kas.

Bestuursleden ontvangen geen beloning voor hun werkzaamheden. Zij ontvangen wel een vergoeding voor gemaakte onkosten.

- UITVOERING VAN HET BELEID

De vereniging benoemt uit haar midden een bestuur. Leden van de vereniging zijn ook lid van de landelijke vereniging. Het bestuur van de vereniging is belast met de inning van de contributie, het begeleiden van vrouwen die handgemaakte artikelen vervaardigen en het verkopen van deze artikelen. De vereniging begeleidt vrouwen die van de vereniging een toelage ontvangen voor het volgen een opleiding

De vereniging begeleidt vrouwen die een toelage uit het ZVF ontvangen.

Een afgevaardigde van het bestuur is statutair verplicht de vergadering van de Raad van Afgevaardigden bij te wonen.

De vereniging is vrij om vrouwen financiële ondersteuning te geven als bijdrage in studiekosten.

De vereniging is statutair verplicht voor 1 april van ieder jaar een financieel jaarverslag alsmede een administratief jaarverslag aan te leveren aan het landelijk Bestuur van de vereniging, dit na de gehouden van de ALV.

Het bestuur van de vereniging vergadert in principe 1x per maand, behoudens uitzonderlijke externe situaties.

UITKERINGSBELEID

Voorwaarden om in aanmerking te komen voor een BPO uitkering, die rechtstreeks ten laste wordt gebracht van het vermogen van eigen vereniging. De vereniging volgt hierbij de richtlijnen van het landelijk BPO:

Het Betsy Perk-Opleidingsfonds ondersteunt uitsluitend vrouwen.

De opleiding wordt gevolgd bij een officieel door het Rijk erkende instelling (diverse niveaus en richtingen zijn mogelijk).

Studenten die bij aanvang van de studie ouder zijn dan 30 jaar komen in principe niet in aanmerking voor ondersteuning voor het eerste studiejaar. Wanneer het eerste jaar met goed gevolg is afgesloten kan alsnog een aanvraag voor ondersteuning gedaan worden.

Voorwaarden om in aanmerking te komen voor een uitkering van TAA Den Haag:

Deze worden van casus tot casus bepaald. De vrijheid die TAA Den Haag heeft om in bijzondere gevallen een eigen uitkeringsbeleid te voeren, wordt niet vooraf ingekaderd.

Voorwaarden om in aanmerking te komen voor een ZVF uitkering:

Het Zegers Veeckensfonds ondersteunt uitsluitend vrouwen.

(Oud-) handwerksters of (oud-) beheerders van verkooppunten die om welke reden dan ook, niet meer, of in mindere mate van TAA een vergoeding voor handwerken ontvangen door ziekte van henzelf of naaste, ongeluk, etc.

Eenmalige tegemoetkoming in geval van niet vergoeden door verzekeraar van bv. bril. Ook is de ondersteuning ter voorkoming van in sociaal isolement geraken.

UITKERINGEN VAN DE VERENIGING AAN EIGEN KANDIDATEN EN UITKERINGEN VAN HET ZVF VAN LAATSTE 3 JAAR EN PROGNOSE VOOR DE KOMENDE 3 JAAR

€	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023
Studie-beurzen	€ 24.158	€ 22.918	€ 33.276	€ 32.000	€ 32.000	€ 32.000	€ 32.000
ZVF	€ 2550	€ 1400	€ 1650	€ 2000	€ 2000	€ 2000	€ 2000

- BESCHIKKEN OVER HET VERMOGEN VAN DE VERENIGING DEN HAAG

Het bestuur van de vereniging stelt jaarlijks een begroting op en stelt het maximum bedrag aan uit te keren toelagen vast. Dit gebeurt op basis van de hoogte van de uitkeringen van voorgaande jaren en de te verwachten aanvragen voor het toekomstige jaar.

Bij ontbinding van de vereniging zullen de eigendommen van de vereniging, na betaling van alle schulden en met inachtneming van de belangen van de eventuele handwerksters en gesubsidieerden, worden overgedragen aan TAA landelijk, voor zover niet door schenkers of erfstaters anders mocht zijn beschikt (artikel 23 statuten).

Datum: 26 juni 2020

Jaarverslag 2019 afdeling 's-Gravenhage.

Depotzaken.

De depotcommissie bestond dit jaar uit zes leden. Oud depotcommissielid Mevrouw A. Slingenberg kwam ons regelmatig versterken.

Op 10 oktober werd voor het eerst een "Depot Plus" vergadering gehouden. Onder leiding van de Bestuursvoorzitter komen dan de depotcommissie, de dephoudster en de vrijwilligers voor de winkel bij elkaar om de gang van zaken te bespreken en zo de coördinatie te bevorderen en de toekomst te bespreken. Deze "Depot Plus" vergadering zal vaker gehouden worden.

Ook zal Mevrouw Pronk aanwezig zijn aan het begin van de Bestuursvergaderingen waar als eerste op de agenda de zaken betreffende het depot besproken zullen worden.

Op 1 mei werden de openingstijden van de winkel ingekort. Voortaan zal de winkel op dinsdag gesloten zijn.

De Depotcommissie heeft na overleg in het Bestuur een professionele fotograaf een foto laten maken van onze artikelen die speciaal geschikt zijn voor toeristen. Hiervan is een flyer gemaakt. De bedoeling is deze neer te leggen bij musea en hotels om zo meer bekendheid te geven aan onze winkel. Met dit zelfde doel is T.A.A. Den Haag ook actief op sociale media.

Handwerksters

Dit jaar telde onze afdeling 18 handwerksters. Zij zorgen er voor dat de winkel steeds gevuld blijft met mooie artikelen. Ook verkochten wij artikelen van andere afdelingen en kregen wij artikelen die de afdeling Delft nog over had nadat zij was opgeheven.

Gedurende dit jaar namen wij afscheid van Mevrouw van Leeuwen. Zij heeft vele jaren voor ons gehandwerkt en daar zijn wij haar zeer erkentelijk voor.

Het klaarleggen van de materialen voor de handwerksters en de Drukke Dinsdag waarop zij hun materiaal komen ophalen en hun gemaakte werk komen brengen vond dit jaar niet steeds plaats op de eerste, respectievelijk tweede dinsdag van de maand. Dit in verband met de nu en dan verminderde verkoop.

Dit jaar geen Uitjes Dag voor de handwerksters in mei maar wel een lunch op de laatste Drukke Dinsdag voor de vakantie.

In plaats van de Uitjes Dag kwam op 3 September Mevrouw S. Bruin bij ons op het Noordeinde om een workshop te geven. Met uitgescheurde afbeeldingen van papieren servetjes werd een glazen schaal beplakt en daarna gevernist. Iedereen was enthousiast over het resultaat.

Vervolgens gingen wij lunchen bij de "De Hof van Fagel" ook op het Noordeinde.

Natuurlijk ontbrak ook dit jaar de traditionele Kerst Lunch niet.

Verkopen

Wij hielden dit jaar 5 verkopen. Te weten : de Voorjaarsverkoop in Serviceflat Stoephout, een zomerverkoop bij Montmartre op het Voorhout, de Najaarsverkoop in de Hillegonda Flat te Rotterdam en de Kerstverkoop in Serviceflat Waalsdorp en Serviceflat Chateau Bleu. De resultaten waren heel wisselend.

Fondsen

Er zijn in 2019 28 studenten financieel gesteund door TAA Den Haag en door de Van Ommeren de Voogd Stichting welke jaarlijks een bedrag ter beschikking stelt waarmee wij vrouwelijke studenten kunnen ondersteunen.

De commissie van het *Zegers Veeckensfonds* kwam in 2019 twee keer in vergadering bijeen. In 2019 heeft de Haagse afdeling van het *Zegers Veeckensfonds* één kandidate gesteund.

VERKORTE STAAT VAN BATEN EN LASTEN TAA Den Haag 2020

BATEN	2017	begroot 2018	2018	begroot 2019	2019 concept	begroot 2020
Contributies	3.650	3.500	3.675	3.500	2.970	2.750
Schenkingen en diversen	21.688	20.000	21.375	22.000	21.156	21.000
Dividend, coupons en rente	25.448	30.000	27.776	28.000	33.988	30.000
ZVF	2.550	2.550	1.400	1.400	1.650	1.650
Opbrengst verkoop winkel en fairs	45.817	44.000	36.128	30.000	35.173	30.000
Inkomsten verhuur	34.305	35.000	35.538	30.000	31.804	25.000
Onvoorziene inkomsten	0	0	0	0	0	0
Totaal baten	133.458	135.050	125.892	114.900	126.741	110.400

LASTEN	2017	begroot 2018	2018	begroot 2019	2019 concept	begroot 2020
Kosten handwerksters	11.168	11.000	10.614	10.000	8.055	6.000
Materiaal	13.173	13.000	6.885	6.500	9.363	7.000
Aangekocht andere afdelingen	4.397	4.500	4.731	5.000	3.144	2.000
Algemene verkoopkosten: (a-c)						
a) personeel	30.316	31.000	34.190	35.000	30.624	30.000
b)huisvesting winkel	17.959	18.000	16.438	20.000	17.882	20.000
c)kantoorkosten winkel	8.853	8.500	6.746	8.000	7.363	8.000
Bankkosten	6.811	7.000	8.060	7.500	8.303	8.500
PR-kosten	1.434	1.500	2.197	1.500	1.459	1.500
Bestuurskosten (reisdecl en verzekering)	1.035	1.100	1.035	1.250	594	750
Kosten pand	13.157	13.000	12.876	3.000	10.389	10.000

Renovatie pand				97.000	110.195	100.000
Uitgave ZVF	2.550	2.550	1.400	1.400	1.650	1.650
Uitgaven studiebeurzen	26.708	32.000	22.918	22.000	33.254	30.000
Afdracht contributie	608	609	612	600	495	400
Totaal der lasten	137.561	143.759	128.702	218.750	242.770	225.800

	2017	begroot 2018	2018	begroot 2019	2019 concept	begroot 2020
Resultaat	-4.103	-8.709	-2.810	-103.850	-116.029	-115.400