

ANBI-document 2020 TAA Twente

- Officiële naam

Vereniging afdeling Twente van de Algemene Nederlandse Vrouwenvereniging
"Tesselschade-Arbeid Adelt" (TAA-afdeling Twente)

- Fiscaal nummer

8057.67.770

- Contactgegevens

twente@tesselschade-arbeidadelt.nl

- Bestuurssamenstelling

Voorzitter Vacature

Secretaris Vacature

Penningmeester H.J.E. Hoogerhuis-Ouwens

Depothoudster en handwerkbegeleidster: N. Stehouwer

Lid A.M. Mascunan

Lid I. Zijlstra

VERENIGING AFDELING TWENTE van de ALGEMENE NEDERLANDSE
VROUWENVERENIGING TESSELSCHADE-ARBEID ADELDT (TAA), afdeling TWENTE

BELEIDSPLAN

INLEIDING

In onderstaand beleidsplan legt het bestuur van Vereniging Afdeling Twente van de Algemene Nederlandse Vrouwenvereniging 'Tesselschade-Arbeid Adelt' afdeling Twente het actuele beleid vast. Dit beleidsplan is vastgesteld in de bestuursvergadering van 19 december 2016. Het beleidsplan zal jaarlijks aangepast worden indien nodig. Waar in dit plan wordt gesproken van vereniging, wordt bedoeld de Vereniging Afdeling Twente van de Algemene Nederlandse Vrouwenvereniging 'Tesselschade-Arbeid Adelt', afdeling Twente.

KERNPRINCIPES EN UITGANGSPUNTEN VAN DE VERENIGING

STATUTAIRE DOELSTELLING TAA

De vereniging stelt zich ten doel vrouwen behulpzaam te zijn bij hun streven zelfstandig te zijn of te blijven. TAA is een vereniging zonder winstoogmerk. Onderstaand een beschrijving van de wijze waarop de vereniging de statutaire doelstelling tracht te realiseren.

1. De vereniging geeft vrouwen een bijdrage in de opleidings- of studiekosten en stelt hen in staat een vak- of beroepsopleiding te volgen. Hiertoe is in 1939 het Betsy Perk Opleidingsfonds (BPO) in het leven geroepen. Het fonds biedt financiële ondersteuning voor vrouwen in de kosten van een studie om hen op weg te helpen naar economische zelfstandigheid. Een voorwaarde is wel dat de gekozen opleiding rijk erkend is en na afronding zicht biedt op financiële zelfstandigheid.

Het fonds krijgt haar inkomsten uit de revenuen van het landelijk stichtingskapitaal en de bijdragen van afdelingen en giften van derden. Het beheer van het BPO stichtingskapitaal berust bij het landelijk verenigingsbestuur. Voor de uitwerking van de doelstelling is de landelijke BPO commissie in het leven geroepen. De taak van de landelijke BPO commissie is de aanvragen, ingediend door vrouwen die mogelijk zelf gesteund kunnen worden of door de contactpersonen van het bestuur, te beoordelen en de hoogte van de uitkeringen voor het komende jaar vast te stellen.

Daarnaast kan de vereniging via eigen kapitaal en/of giften vrouwen zelf ondersteunen in de kosten van een studie.

2. De vereniging biedt vrouwen de mogelijkheid tot het vervaardigen van handgemaakte artikelen die door TAA zonder winstoogmerk en voor rekening en risico van TAA worden verkocht.

Het bestuur stuurt vrouwen aan die handgemaakte artikelen vervaardigen. De vereniging organiseert 1 of meer verkopen per jaar om de vervaardigde artikelen te verkopen. De handwerksters ontvangen een vergoeding voor hun handwerk.

3. De landelijke vereniging geeft haar (oud-) beheerders van TAA verkooppunten en (oud) handwerksters extra financiële ondersteuning als zij dat nodig hebben.

Hiertoe is het Zegers Veeckensfonds (ZVF) in het leven geroepen. Het fonds ontstond uit een legaat van mejuffrouw Pauline Zegers Veeckens.

Het fonds maakt het mogelijk aan (oud-)handwerksters, alsook aan (oud-) beheerders van

verkooppunten van verenigingsafdelingen, die niet meer kunnen werken en daardoor in financiële moeilijkheden komen, een geldbedrag te schenken. Daarnaast kunnen handwerksters, die om gezondheidsredenen tijdelijk niet meer kunnen werken, financiële ondersteuning krijgen.

Het fonds krijgt haar inkomsten uit de revenuen van het landelijk stichtingskapitaal en de bijdragen van afdelingen en giften van derden. Het beheer van het ZVF stichtingskapitaal berust bij het landelijk verenigingsbestuur. Voor de uitwerking van de doelstelling is de landelijke ZVF commissie in het leven geroepen. De taak van de landelijke ZVF commissie is de aanvragen, ingediend door de contactpersonen van het bestuur, te beoordelen en de hoogte van de uitkeringen voor het komende jaar vast te stellen.

Daarnaast kan de vereniging via eigen kapitaal en/of giften oud-handwerksters zelf financieel ondersteunen.

MISSIE

Economische zelfstandigheid van vrouwen bevorderen door kennis, capaciteiten en mogelijkheden van individuele vrouwen te faciliteren.

BELEID

- TE VERRICHTEN WERKZAAMHEDEN HEDEN-2023:

- * Organiseren van verkopen.
- * Contacten onderhouden met de kandidaten van het BPO die ondersteund worden.
- * Contacten onderhouden met de (oud) handwerksters.
- * Bezoeken van regionale en landelijke vergaderingen c.q. bijeenkomsten.
- * Jaarlijks uitkeringen doen aan kandidaten van het BPO en ZVF, alsmede het actief zoeken van potentiële kandidaten.
- * Landelijk en lokaal meer naamsbekendheid opbouwen in het bijzonder voor de beide fondsen.
- * Leden werven.
- * Toekomstvisie ontwikkelen.
- * Meer gebruik maken van expertise van de leden om bovengenoemde werkzaamheden uit te kunnen voeren.
- * Verkoop via andere kanalen, aansluiting zoeken bij georganiseerde beurzen ed.

- WERVING VAN GELDEN

TAA landelijk is geen fondsenwervende instelling, maar een vermogensfonds. Het werven van gelden is geen doelstelling van de vereniging. De afdeling ontvangt van de leden contributie. Deze contributie is een minimale bijdrage van (per 1 januari 2014) € 12,50 per jaar. De vereniging draagt 1/6 deel van de geïnde contributie af aan de landelijke verenigingskas voor een bijdrage aan de landelijke verenigingskosten.

De vereniging kan gelden van derden ontvangen door schenkingen en/of legaten.

De vereniging ontvangt geen subsidie.

Over het gevoerde financiële beleid wordt toezicht uitgevoerd door een kascommissie bestaande uit minimaal 2 leden uit het ledenbestand, zijnde geen bestuursleden, dan wel door een externe accountant.

- BEVOEGDHEDEN VAN HET TAA BESTUUR

De voorzitter behartigt de algemene gang van zaken van de vereniging en zit de bestuursvergaderingen en de Algemene Leden Vergaderingen voor.

De secretaris van het bestuur voert de correspondentie voor het bestuur en maakt de notulen van de vergaderingen, zowel van de vergaderingen van het bestuur als van de Algemene Leden Vergadering. De secretaris draagt zorg voor de voorbereidingen noodzakelijk voor het opmaken van het Jaarverslag van de vereniging.

De penningmeester van het bestuur neemt alle gelden voor de vereniging in ontvangst en voert het financiële beleid. De penningmeester draagt zorg voor de voorbereidingen noodzakelijk voor het opmaken van de Balans en de Winst en Verliesrekening van de vereniging. De penningmeester stelt jaarlijks een begroting op.

De vereniging heeft geen personeel in dienst. Bestuursleden ontvangen geen beloning voor hun werkzaamheden. Zij ontvangen wel een vergoeding voor gemaakte onkosten.

- UITVOERING VAN HET BELEID

De vereniging benoemt uit haar midden een bestuur. Leden van de vereniging zijn als zodanig ook lid van de landelijke vereniging. De vereniging is belast met de inning van de contributie, het begeleiden van vrouwen die handgemaakte artikelen vervaardigen en het verkopen van deze artikelen. Tevens begeleidt het bestuur de vrouwen die een bijdrage uit het landelijke BPO en ZVF ontvangen. Een afgevaardigde van het bestuur is statutair verplicht de vergadering van de Raad van Afgevaardigden bij te wonen. De vereniging is vrij om vrouwen financiële ondersteuning te geven als bijdrage in studiekosten. De vereniging is statutair verplicht voor 1 april een financieel jaarverslag alsmede een administratief jaarverslag aan te leveren aan het landelijk Bestuur van de vereniging.

- UITKERINGEN BELEID

Voorwaarden om in aanmerking te komen voor een BPO uitkering:

- Het Betsy Perk-Opleidingsfonds ondersteunt uitsluitend vrouwen.
- De opleiding wordt gevolgd bij een officieel door het Rijk erkende instelling (diverse niveaus en richtingen zijn mogelijk).
- Studenten die bij aanvang van de studie ouder zijn dan 30 jaar komen in principe niet in aanmerking voor ondersteuning voor het eerste studiejaar. Wanneer het eerste jaar met goed gevolg is afgesloten kan alsnog een aanvraag voor ondersteuning gedaan worden.
- Belangrijk bij de acceptatieprocedure is het arbeidsperspectief van de opleiding. Het Betsy Perk-Opleidingsfonds verstrekt jaarlijks maximaal het collegegeld zoals dat voor het betreffende studiejaar is vastgesteld.

- Voorwaarden om in aanmerking te komen voor een ZVF uitkering:

- Het Zegers Veeckensfonds ondersteunt uitsluitend vrouwen.
- (Oud-) handwerksters of (oud-) beheerders van verkooppunten die om welke reden dan ook, niet meer, of in mindere mate van TAA een vergoeding voor handwerken ontvangen door ziekte van henzelf of naaste, ongeluk, etc.
- Eenmalige tegemoetkoming in geval van niet vergoeden door verzekeraar van bv. bril.
- Ter voorkoming van in sociaal isolement geraken.

UITKERINGEN VAN DE VERENIGING VANUIT HET LANDELIJKE BPO EN ZVF VAN

LAATSTE 3 JAAR EN PROGNOSES VOOR DE KOMENDE 3 JAAR

UITKERINGEN VAN DE VERENIGING VANUIT HET LANDELIJKE BPO EN ZVF VAN LAATSTE 3 JAAR EN PROGNOSE VOOR DE KOMENDE 3 JAAR

€	2017	2018	2019	2020	2021	2022
BPO	0	0	0	0	5000	5000
ZVF	0	0	0	0	0	0

- BESCHIKKEN OVER HET TAA VERMOGEN

Het landelijke bestuur stelt jaarlijks een begroting op en stelt het maximum bedrag aan uit te keren toelagen vast. Dit gebeurt op basis van de hoogte van de uitkeringen van voorgaande jaren en de te verwachten aanvragen voor het toekomstige jaar.

Bij ontbinding van de vereniging zullen de eigendommen van de vereniging, na betaling van alle schulden en met inachtneming van de belangen van de eventuele handwerksters en gesubsidieerden, worden overgedragen aan TAA landelijk, voor zover niet door schenkers of erflaters anders mocht zijn beschikt (artikel 23 statuten).

Datum: 1-1-2016

VISIE VAN DE VERENIGING AFDELING TWENTE VAN DE ALGEMENE NEDERLANDSE VROUWENVERENIGING TESSELSCHADE-ARBEID ADEL(TAA)

Vereniging afdeling Twente TAA stelt zich ten doel vrouwen behulpzaam te zijn bij hun streven economisch en financieel zelfstandig te zijn of te blijven. Dit doet de vereniging door:

*vrouwen een bijdrage te geven in opleidings- en studiekosten en hen in staat te stellen een vak- of beroepsopleiding te volgen;

*vrouwen mogelijkheden te bieden tot het vervaardigen van handgemaakte artikelen die door de vereniging zonder winstoogmerk en voor haar risico verkocht worden;

* giften te verstrekken aan (oud-)handwerksters indien zij die extra ondersteuning behoeven.

Vereniging afdeling Twente TAA stelt zich voorts ten doel te bevorderen dat handwerktechnieken worden bewaard. Al meer dan een eeuw lang worden vrouwen geholpen met een gift van TAA.

Activiteitenverslag 2019

Algemeen

Nadat 2018 een jaar van stilstaan is geweest, heeft TAA Twente in 2019 geprobeerd om de draad weer op te pakken. We hebben een voorjaars- en najaarsverkoop gehouden. Beide in een iets andere samenstelling dan u van ons gewend was.

Verkopen

Op 21 maart 2019 hebben wij een voorjaarsverkoop georganiseerd, samen met de afdeling Almelo. Qua opkomst viel het mee, qua omzet viel het tegen. De omzet voor TAA Twente over de gehele dag bedroeg 601 Euro, terwijl de zaalhuur 150 Euro bedroeg. Qua rendement leverde die dag ons derhalve helaas niets op. De najaarsverkoop hebben wij dit jaar ook anders ingestoken. Wij hebben meerdere gasten uitgenodigd om hun eigengemaakte artikelen aan te bieden. De reden hiervoor is, om op deze wijze een breder publiek te trekken en een groter assortiment te kunnen uitstallen. De opkomst was redelijk, met een omzet voor TAA van 1.064 Euro.

Handwerksters

Eind 2019 zijn er voor TAA afdeling Twente drie handwerksters actief. Zij worden met aandacht begeleid door onze bestuursleden.

Leden en contributie

Eind 2019 telt de afdeling 215 leden, (eind 2016: 219 leden). Uit contributies ontvingen wij in 2019 €1.865 (2018: €1.558). Helaas zien wij hier ook een terugtrekkende beweging van veel leden. Een aantal leden hebben zowel in 2018 als in 2019 de contributie niet voldaan. Derhalve sturen wij deze leden een herinneringsbrief en hopen dat zij ons goede doel blijven steunen.

BPO

In 2019 heeft TAA afd Twente 5 nieuwe aanvragen voor steun ontvangen. Daarvan zijn 3 aanvragen gehonoreerd. Het betreft een universitaire studie Creative Technology, een universitaire studie Bachelor Advanced Technology en een opleiding bij ArtEZ. Dit jaar stond ook in het teken van afronding van de studie van een candidate. Deze dame haalde in juli het diploma verzorgende i.g. en heeft inmiddels een baan gevonden. Ook hebben wij besloten als afdeling zelf een candidate aanvullend te steunen door haar schoolboeken te betalen. Aanvragen werden met veel zorg behandeld door ons bestuurslid Irene Zijlstra. De kandidates zijn dankbaar voor de steun en blij dat ze door kunnen gaan met hun studie. We maken via het BPO echt het verschil in stoppen of door kunnen gaan met hun studies. En vergroten daarmee de economische zelfstandigheid van onze kandidates. Wij danken u voor uw bijdrage in dit geheel!

Financieel Jaarverslag

Het financieel jaarverslag 2019 ligt tijdens de Algemene Leden Vergadering op 31 maart 2020 ter inzage. De kascommissie bestond dit jaar uit mevrouw A.J. Mooijen-van Arkel en mevrouw S.V.R. Krudop-van der Lem. Zij controleerden op 12 februari 2020 de boeken en hebben alles in orde bevonden.

Hiermee sluiten wij dit verslag af met dank aan allen die op enige wijze onze vereniging steunden, onder het motto: "*ELCK SYN WAEROM*".

Het bestuur van TAA Afdeling Twente

Positie vacant : voorzitter
Heleen Hoogerhuis : penningmeester
Positie vacant : secretaris
Irene Zijlstra : BPO
Nadine Stehouwer : PR, begeleiding handwerksters, ledenadministratie
Annemarie Mascunan : PR

BEGROTING 2029 VERENIGING AFDELING TWENTE TAA

BATEN	begroot 2019	reël 2019	begroot 2020	LASTEN	begroot 2019	reël 2019	begroot 2020
Contributies	1.100	1.880	1.100	Lonen handwerksters	400	243	400
Schenken en diversen	-	-	-	Gratificaties	500	1.153	500
Rente	50	453	50	Materiaal	200	229	200
ZVF	-	-	-	Afwaardering voorraad	-	-	-
BPO	2.000	4.160	2.000	Algemene kosten	500	228	500
uit depot	-	0	-	gas / water / electra winkel	0	0	0
Verkoop-opbrengsten				gemeentelijke heffingen	-	-	-
aan andere TAA	-	-	-	Aangekocht handwerk	0	457	0
verenigingen	-	-	-	Aankoop gereede artikelen TAA			
via de winkel	-	-	-	verenigingen	150	601	150
op de verkoopdagen	2.000	1.705	2.000	Aankoop voorraadbeheer	0	0	0
Onvoorziene inkomsten	-	-	-	Onkosten verkopen	150	390	150
				verzendkosten	200	120	200
				Bankkosten	350	330	350
				PR-kosten	50	0	50
				Verzekering kosten	450	506	450
				Afdracht landelijk	200	260	200
				ZVF landelijk vereniging	0	0	0
				BPO landelijk vereniging	2.000	4.204	2.000
				BPO landelijk vereniging	0	0	0
				Onvoorziene uitgaven		53	
Totaal der baten	5.150	8.198	5.150	Totaal der lasten	5.150	8.774	5.150
	begroot 2018	reël 2019	begroot 2020				
Resultaat	0,00	-576,00	0,00				